



## ვაკანსიის აღწერა

### HR მენეჯერი

GE01478200

#### თბილისი

სქესი : ქალი

განათლება : ბაკალავრიატი

გამოცდილება : 1 წლიდან - 3 წლამდე

სექტორები : ადამიანური რესურსები

პოზიცია : პერსონალი/ადამიანური რესურსები

#### ენები

ინგლისური : საშუალო

რუსული : მაღალი

უკრაინული : საშუალო

## ვაკანსიის დეტალები

შპს ტრანსტანა აცხადებს ვაკანსიას - HR მენეჯერის პოზიციაზე.

ძირითადი მოვალეობები:

შემომავალი/გამავალი კორესპონდენციის და დოკუმენტაციის მართვა-ადმინისტრირება;

შემოსულ სატელეფონო ზარებზე და შეტყობინებებზე დროული რეაგირება, შესაბამისი ინფორმაციის მიწოდება ან/და ადრესატთან გადამისამართება;

პერსონალის სამუშაო დროის კონტროლი და საკადრო საქმის წარმოება;

ორგანიზაციული განვითარების შესაბამისად ორგანიზაციული სტრუქტურის განახლება;

სამუშაოს ანალიზი და სამუშაო აღწერილობების შექმნა-განახლება;

ვაკანსიების განთავსება სხვადასხვა დასაქმების სააგენტოსა თუ დასაქმების ვებ საიტზე;  
შვებულებების, მივლინებებისა და ბიულეტენების ადმინისტრირება;  
სადაზღვეო პაკეტებისა და სხვა პროგრამების ადმინისტრაციული ზედამხედველობა;  
ორგანიზაციის/გუნდის სხვა წევრებთან კოორდინირებული მუშაობა;  
თანამშრომლებისთვის სხვა სახის ადმინისტრაციული მხარდაჭერა;  
უშუალო ხელმძღვანელის სხვა დავალებების შესრულება.

საკვალიფიკაციო მოთხოვნები:

უმაღლესი განათლება;

ანალოგიურ პოზიციაზე მუშაობის მინიმუმ 1 წლიანი გამოცდილება;

საოფისე პროგრამების ცოდნა;

ინგლისური და რუსული ენის ფლობა (წერილობითი და ზეპირსიტყვიერი კომუნიკაცია);

უნარები:

მაღალი პასუხისმგებლობის გრძნობა;

ვერბალური და წერილობითი კომუნიკაციის უნარი;

ყურადღებიანი და დეტალებისადმი დაკვირვებული;

შედეგებზე ორიენტირებული;

დაინტერესებულმა პირებმა გთხოვთ, გამოაგზავნოთ თქვენი CV შემდეგ ელფოსტაზე: [ceo@scruber.eu](mailto:ceo@scruber.eu) და  
სათაურის ველში მიუთითოთ პოზიციის დასახელება.

## კონტაქტი

**მობილური:** (+34) 698 99 99 86